

# MITTETULUNDUSÜHINGU HIUMAA KODUTA LOOMADE TURVAKODU PÕHIKIRI

## I ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Hiiumaa koduta loomade turvakodu (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.

1.2. Ühingu nimi on Mittetulundusühing Hiiumaa koduta loomade turvakodu ja ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Hiiumaa vald.

1.3. Ühingu eesmärgiks on hulkuvate, kodu kaotanud või hüljatud loomade abistamine ning kogukonnas loomade pidamise hea tava teadvustamine. Seeläbi hulkuvate ja hooletusse jäetud loomade arvukuse vähendamine Hiiumaa vallas.

1.4. Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi:

- Elutingimuste loomine pakkumaks abivajavatele loomadele ajutist varjupaika
- Turvakodusse jõudva looma vaimse ning füüsilise tervise hindamine
- Võimaluste piires turvakodusse jõudvate loomade sotsialiseerimine
- Vajalike veterinaarmeditsiiniliste protseduuride läbiviimine koostöös loomaarstiga
- Konkreetse looma vajadustele vastava uue kodu otsimine
- Ürituste korraldamine ning muu teavitustöö tegemine, et teadvustada kogukonna inimesi loomade pidamise heast tavast

1.5 Ühing ei propageeri pikaajalist piina põhjustavate ja heaolu kahjustavate tervisekahjustustega loomade pidamist.

1.6. Ühing tegutseb Eestis kehtiva seadusandluse, asutamislepingu, põhikirja, mittetulundusühingute ja Eesti loomakaitse seaduste alusel.

1.7. Ühing omab arveldusarvet pangas

## II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga vähemalt 16 aastane füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid .

2.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

2.3. Ühingu liikmeks saada soovija tasub ühingu arvele sisseastumismaksu ning käesoleva majandusaasta liikmemaksu.

2.4. Liikmemaksu ning sisseastumismaksu tasuvad kõik ühingu liikmed. Liikmemaksu ning sisseastumismaksu suuruse üle otsustamine kuulub üldkoosoleku pädevusse.

2.5. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.

2.6. Ühingu juhatus võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjas esitatut eiravaks

2.7. Ühingu juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada vastav juhatuse otsus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

### III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1. Ühingu liikmetel on õigus:

- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest
- võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
- saada teavet ühingu tegevuse kohta;
- astuda ühingust välja;
- olla valitud ühingu juhtorganitesse;

3.2. Ühingu liikmetel on kohustus:

- tunnustada ühingu eesmärke ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- tasuda õigeaegselt ühingu liikmemaks;
- mitte kahjustada ühingu mainet ja vara;
- suhtuda lugupidamisega loomadesse

3.3 Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele. V.a juhul, mis on välja toodud antud põhikirja punktis 7.5.

### IV ÜLDKOOSOLEK

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

4.2. Üldkoosoleku pädevus:

- ühingu põhikirja muutmine;
- ühingu eesmärgi muutmine;
- ühingu liikmemaksu ning sisseastumismaksu suuruse kehtestamine ning muutmine;
- juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellest võtab osa vähemalt 50% ühingu liikmetest . Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem ühe nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.

4.4. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku kokkukutsumise teatel päevakorras märgitud, võib päevakorda võtta, kui üldkoosolekul osalevad kõik mittetulundusühingu liikmed, või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole mittetulundusühingu liikmetest.

4.5. Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.

4.6. Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4.7. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusesele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.

4.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

4.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

## V ÜHINGU JUHATUS

5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub vähemalt üks kuid mitte rohkem kui kolm liiget.

5.2. Juhatusse pädevusse kuulub:

- ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

5.3. Üldkoosolek valib juhatusse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatusse liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatus valitakse kolmeks aastaks .

5.4. Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes.

5.5. Ühingut võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige.

5.6. Juhatus liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

5.7. Juhatus koosoleku kutsub kokku vähemalt üks juhatuse liige.

5.8. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmeid.

5.9. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

5.10. Juhatus kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

5.11. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

## VI KONTROLLORGANID

6.1 Kontrolli ühingu finantsmajandusliku tegevuse üle teostab revident, kes fikseerib omapoolse aruande raamatupidamise kohta ühingus vähemalt kord aastas.

6.2 Revident võib olla valitud ühingu liikmete hulgast ja määratakse üldkoosoleku otsusega kas ühekordselt või teatud perioodiks.

## VII MAJANDUSTEGEVUS

7.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

7.2. Ühingu vara tekib:

- sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- lepingujärgsete tööde teostamisest;
- sponsorite ja annetajate toetusest;
- vabaihenduste tegevusi toetavatest meetmetest;
- muudest põhikirja ja seadusega kooskõlas olevatest tegevustest.

7.3 Ühing valdab, kasutab ja käsutab oma vara vastavalt põhikirjale.

7.4 Põhikirjaliste eesmärkide täitmisel on ühingul juhatuse kaudu õigus sõlmida lepinguid ja kasutada oma rahalisi vahendeid.

7.5 Ühingu juhatusel ning liikmetel on juhatuse poolt antud ülesannete täitmisel õigus alusdokumentide esitamisel nõuda vajalike tehtud kulutuste hüvitamist ühingu poolt.

## VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

8.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle samas valdkonnas tegutsevale tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

Põhikiri on vastu võetud 30.04.2023

Asutajad:

Maarja Berkmann

Rauno Martin